

*Il Presidente*

*Torino\**

*Protocollo\**

*Segnatura di protocollo associata ai metadati doqui  
1.100.30*

Al Consigliere Regionale  
Roberto Ravello

E p.c

Al Presidente del Consiglio  
Regionale

Loro Sedi

**OGGETTO:** elementi di riscontro all'interrogazione ordinaria a risposta scritta n. 2051.

"E' necessario affidare all'esterno i servizi di comunicazione da parte del Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale?"

Egregio Consigliere,

con riferimento all'interrogazione in oggetto, per quanto riguarda i primi due punti, si rimanda ai prospetti allegati;

per quanto riguarda il terzo punto: "Se la Giunta ritenga che il personale della Direzione Gabinetto della Presidenza Giunta regionale non abbia le competenze necessarie per svolgere internamente quanto ad oggi viene affidato a pagamento all'esterno", si specifica quanto segue.

Secondo la declaratoria delle competenze assegnate alla Direzione Gabinetto della Presidenza compete alla Direzione, in materia di comunicazione e stampa, la "definizione degli indirizzi nell'ambito delle materie assegnate ai Settori e alle funzioni in staff che costituiscono l'articolazione della struttura: programmazione delle strategie e della gestione dei diversi aspetti della comunicazione istituzionale, dei grandi eventi e manifestazioni, delle relazioni pubbliche coi cittadini e con i media, coordinamento e gestione dell'informazione giornalistica istituzionale, coordinamento e gestione della comunicazione interna".

Sulla base di questa declaratoria, i dirigenti e i funzionari preposti curano tutte le attività di carattere tecnico-amministrativo per la gestione delle iniziative, le attività di programmazione strategica, di ascolto e raccolta delle aspettative interne e esterne, di

stesura dei report e delle schede tecniche, del raccordo con i fornitori esterni, del coordinamento interdirezionale, dell'interfaccia operativa con le agenzie e della relazione con i concessionari e gli editori.

In particolare per quanto concerne le attività professionali di progettazione delle strategie e delle azioni di comunicazione, la stesura dei capitolati tecnici, i brief per servizi specifici e la pianificazione media, pur essendo attive, ad esempio, convenzioni Consip per l'acquisizione di analoghi servizi tecnico-professionali, quantificabili in centinaia di euro/ora, questi vengono realizzati internamente, con conseguente grande risparmio economico.

Vengono invece appaltati all'esterno i servizi tecnici specialistici che richiedono professionalità specifiche, come ad esempio i servizi di progettazione creativa, la progettazione e l'impaginazione grafica, la stampa (laddove non sia possibile utilizzare il centro stampa regionale), lo sviluppo e la realizzazione di strumenti informativi e divulgativi (roll-up, totem, inserzioni pubblicitarie, ecc.), la realizzazione di audiovisivi, l'acquisizione degli spazi promo-pubblicitari, i servizi di logistica e di accoglienza/ospitalità correlata agli eventi e quant'altro richieda competenze tecnico-professionali di mercato.

Come si può evincere dal prospetto allegato, gli affidamenti all'esterno rispondono ai requisiti e alle esigenze tecniche sopra menzionati.

Si precisa che la maggior parte degli affidamenti curati dal Settore Relazioni Esterne e Comunicazione derivano da richieste di collaborazione da parte delle Direzioni competenti nelle materie oggetto di appalto che provvedono altresì ad assegnare le relative risorse finanziarie al Settore ( si vedano prospetti allegati).

Gli affidamenti relativi alle acquisizioni di servizi avvengono tutti secondo i dettami del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (Codice degli Appalti), la stragrande maggioranza ai sensi dell'art. 36, contratti sotto soglia, utilizzando il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ogni qualvolta ciò sia possibile.

Giova ricordare, infine, come l'Amministrazione regionale abbia disposto con D.G.R. 2-5688 del 29.09.2017, a far data dal 3 agosto 2018, la riorganizzazione dei Settori del Gabinetto con competenze di comunicazione istituzionale (Relazioni esterne e Comunicazione, Ufficio Stampa e Nuovi Media, Ufficio Relazione con il Pubblico) i quali confluiranno in un unico Settore A1210B - Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP, nell'ottica di razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse finanziarie, umane, professionali e delle competenze.

Cordiali saluti.

per il Presidente  
Il Vice Presidente Aldo Reschigna  
Firmato digitalmente