

**ALLEGATO B
PREVENTIVO FINANZIARIO DELL'INIZIATIVA**

TITOLO
dell'iniziativa

Tutti gli importi devono essere indicati al lordo degli oneri fiscali e contributivi

ENTRATE

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	IMPORTO
Contributi Enti pubblici		
Contributi Enti privati		
Vendita biglietti, quote di iscrizione o altre forme di ingresso a pagamento, entrate da somministrazione di bevande e alimenti, indicando l'importo per persona e l'importo complessivo o calcolo di previsione di entrata)		
Risorse proprie da destinarsi all'iniziativa		
TOTALE		

TIPOLOGIA DI SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO COMPRESIVO DI IVA
<p>Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (<u>dettagliare il numero e la tipologia degli ospiti e il relativo compenso</u>) e relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio da <u>dettagliare numericamente per le diverse tipologie con i relativi importi</u>)</p>		
<p>Spese di personale (indicare l'importo complessivo, l'ufficio preposto provvederà al calcolo della relativa percentuale. L'importo è considerato ammissibile nella misura massima del 20% del totale delle spese sostenute)</p>		
<p>Spese per diritti SIAE</p>		
<p>Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche) (<u>dettagliare numericamente le diverse tipologie con i relativi importi</u>)</p>		

TIPOLOGIA DI SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO COMPRESIVO DI IVA
Altre spese non rientranti nelle tipologie sopraindicate, strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Dettagliare e quantificare le singole voci di spesa con i relativi importi; a titolo esemplificativo spese per servizio Autambulanza, piano di sicurezza, assicurazione...)		
TOTALE		

IL PRESENTE FILE DOVRA' ESSERE TASSATIVAMENTE TRASFORMATO E ALLEGATO IN FORMATO PDF

Nella rendicontazione dovranno essere riportate esclusivamente le spese indicate nel preventivo.

Con la sottoscrizione del presente modulo si dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e di avere piena conoscenza di tutte le disposizioni in esso contenute, con particolare riferimento alle seguenti:

1. Il costo totale dell'iniziativa deve essere inferiore all'importo di € 12.500,00;
2. la rendicontazione dovrà riportare tutte le spese che verranno effettivamente sostenute;
3. si procede alla revoca del contributo nei seguenti casi:
 - mancata realizzazione dell'iniziativa o realizzazione in modo difforme o non attinente a quanto descritto nell'istanza. L'amministrazione si riserva di valutare la non conformità dell'esecuzione dell'iniziativa rispetto alla descrizione contenuta nell'istanza presentata;
 - quando la rendicontazione presenta un saldo contabile positivo tra le entrate e le spese, pari o superiore al contributo assegnato dal Consiglio regionale;
 - se, in fase di rendicontazione, l'importo complessivo delle spese sostenute risulta inferiore alla soglia minima di € 1.000,00 o supera di oltre il 10 per cento la soglia massima (inferiore a € 12.500,00) indicata all'articolo 3, comma 2 dell'avviso;
 - quando viene modificato il periodo dell'iniziativa e la relativa comunicazione viene inoltrata ad evento già iniziato o concluso;
 - quando la rendicontazione dell'iniziativa non è conforme a quanto previsto dagli articoli 10 e 11 dell'avviso.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 32 dei "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della l.r. 14 gennaio 1977 n. 6" approvati con DUP n. 3/2024, si considerano ammissibili unicamente le spese direttamente riferibili all'attuazione dell'iniziativa, intestate al soggetto beneficiario, effettivamente sostenute e regolarmente documentate ai sensi della normativa vigente ed effettuate con modalità di pagamento tracciabile.

Non sono in ogni caso considerate ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- spese per pranzi, rinfreschi e ristorazione in genere non inerenti all'ospitalità di cui al comma 3 lett. e) dell'art. 32 dei Criteri di cui alla DUP n. 3/2024. Sono invece ammissibili le spese relative al prodotto caratterizzante l'iniziativa specifica;
- spese generali e di segreteria sostenute per l'iniziativa;
- acquisto di beni strumentali e durevoli;
- spese ordinarie di funzionamento o gestione dell'ente pubblico o privato;
- spese per premi in denaro (ad eccezione delle borse di studio);
- spese inerenti il restauro e il ripristino di beni.

Data,.....

Firma del legale Rappresentante