

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Codice Direzione	A0300E	Codice Settore	A0302B
Classificazione	3.12	Classificazione per materia	03.09.01/7/2022

OGGETTO

Proroga della convenzione SCR Piemonte S.p.A. "Fornitura di carta per fotocopie e per stampa per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. n. 19/2007 e s.m.i. e per l'azienda USL Valle d'Aosta (gara 63-2022)" – Valsecchi Cancelleria srl - Milano. Integrazione di Euro 3.387,35 dell'impegno n. 64/2023 ed impegno di spesa di euro 2.000,00, o.f.c., sul Cap. 13034 Art. 3 del Bilancio gestionale del Consiglio regionale 2023/2025 – Esercizio finanziario 2024.

PREMESSA

Vista la Determinazione del Responsabile della Direzione Amministrazione, Personale e Sistemi Informativi n. A0302A/240/2022 del 14 settembre 2022, con la quale si disponeva di affidare la fornitura di carta per gli uffici del Consiglio regionale del Piemonte a Valsecchi Cancelleria s.r.l., affidataria della convenzione SCR – Piemonte S.p.A. "Fornitura di carta per fotocopie e per stampa per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. n. 19/2007 e s.m.i. e per l'azienda USL Valle d'Aosta (gara 63-2022)", alle condizioni contrattuali ed economiche e per tutta la durata della Convenzione stessa;

Richiamata la suddetta convenzione ed il relativo Capitolato tecnico (agli atti dell'Amministrazione), sottoscritti con Valsecchi Cancelleria s.r.l. e pubblicati sul sito istituzionale di SCR – Piemonte S.p.A.;

Considerato che il 31 agosto 2023 è scaduto il termine contrattuale della Convenzione;

Considerato, altresì, che, ai sensi dell'art. 3 della suddetta Convenzione, nella sola ipotesi in cui alla scadenza del termine dei 12 mesi non fosse esaurito l'importo massimo, la medesima avrebbe potuto essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi, previa comunicazione scritta al Fornitore da parte di S.C.R. - Piemonte S.p.A.;

Visto l'avviso, pubblicato sul sito di SCR Piemonte S.p.A. con il quale si informava che, in data 24 luglio 2023 SCR Piemonte S.p.A. procedeva all'estensione temporale a parità di importo contrattuale della Convenzione per un periodo massimo di 6 mesi, così come previsto dall'art. 3 della Convenzione stessa;

Visto l'art. 26, commi 3 e 3bis della L. 488/1999 e s.m.i.;

Visto l'art. 1, comma 1 del D. Lgs. 6 luglio 2012, n. 95, come sostituito dalla legge di conversione n. 7 agosto 2012, n. 135;

Tenuto conto che i corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dalle Amministrazioni saranno calcolati facendo riferimento ai prezzi in vigore alla data di ricezione dell'ordine di fornitura, aggiornati con cadenza trimestrale, con le modalità riportate al par. 7.2 del Capitolato Tecnico della Convenzione;

Considerato che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi tra le Amministrazioni contraenti ed il Fornitore attraverso l'emissione di ordinativi di fornitura - il cui schema (agli atti dell'Amministrazione) è pubblicato sul sito istituzionale di SCR – Piemonte S.p.A. - da inviare a mezzo fax o tramite PEC;

Considerato che i consumi di carta, oggetto della fornitura in somministrazione in questione, non sono del tutto prevedibili, ancor più a seguito dell'emergenza dovuta alla pandemia e della conseguente misura dello smart working;

Dato atto che il fabbisogno di carta, tenuto conto delle presunte esigenze delle diverse Strutture Consiliari e dei Gruppi consiliari, è stimato in Euro 12.000,00, o.f.c., annui e, pertanto, per la proroga di 6 mesi si stima un importo di Euro 6.000,00, o.f.c.;

Ravvisata la necessità di stabilire una quota di spesa per i sei mesi di proroga - come previsto dal paragrafo 5.2 lett. b) del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 - da imputare negli esercizi 2023 e 2024 nella misura del 66,67% per il 2023 (settembre/dicembre) e del 33,33% per il 2024 (gennaio/febbraio);

Atteso che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Giuseppe Mignosi, dirigente del Settore Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria del Consiglio regionale;

Ritenuto di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto, per la fornitura in questione e per tutta la durata della proroga, l'Arch. Stefano Battistetti – funzionario presso il Settore Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria del Consiglio regionale;

Considerato che le obbligazioni nascenti dal presente atto a carico dell'Amministrazione, il cui periodo di svolgimento è previsto nel corso degli anni 2023 e 2024, vengano a scadenza e divengano esigibili da parte del beneficiario nel corso degli esercizi finanziari 2023 e 2024;

Considerato, altresì, che sull'impegno n. 64/2023, assunto con Determinazione del Responsabile della Direzione 14 settembre 2022 11 ottobre 2019 in favore di Valsecchi Cancelleria s.r.l., con sede in Milano – Via Larga, 8 – P. IVA 09521810961, sono ancora disponibili Euro 612,65;

Ritenuto, pertanto, di integrare il suddetto impegno di Euro 3.387,35 al fine di rendere disponibile la somma di Euro 4.000,00 (pari al 66,67% della quota stimata per i sei mesi di proroga) per gli ordini da effettuare nel 2023 e di impegnare, in favore di Valsecchi Cancelleria s.r.l., la spesa di Euro 2.000,00 (pari al 33,33% della quota stimata per i sei mesi di proroga) sul cap. 13034 art. 3 del Bilancio gestionale 2023/2025 – Esercizio Finanziario 2024;

Visti i CIG derivati:

- ZED37B3A3F per carta formato A4 e A3 riciclata ecologica
- Z6F37B3A9A per carta formato A4 e A3 naturale ecologica;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale del Piemonte 2023/2025 (PIAO), approvato con D.U.P. n. 71/2023, contenente la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;

Visto l’Art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Tutto cio' premesso,

IL DIRETTORE

- a. Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001;
- b. vista la l.r. 7/2001;
- c. visto il D. lgs n. 118/2011 come modificato dal D. lgs n. 126/2014;
- d. vista la l.r. 23/2008;
- e. vista la D.U.P. n. 117/2011;
- f. vista la D.U.P. n. 122/2011;
- g. vista la D.U.P. n. 62/2013;
- h. Vista la D.C.R. 254-25283 del 20.12.2022;

Nell'ambito delle risorse assegnate con D.U.P. n. 286 del 28.12.2022

D E T E R M I N A

- | | |
|----|--|
| 1. | di aderire alla proroga della convezione di SCR Piemonte S.p.A. “Fornitura di carta per fotocopie e per stampa per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. n. 19/2007 e s.m.i. e per l’azienda USL Valle d’Aosta (gara 63-2022)”, per un periodo massimo di sei mesi alle condizioni contrattuali ed economiche della Convenzione stessa e quindi per il periodo 1° settembre 2023 – 28 febbraio 2024; |
| 2. | di prendere atto che i corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dalle Amministrazioni saranno calcolati facendo riferimento ai prezzi in vigore alla data di ricezione dell’ordine di fornitura, aggiornati, a decorrere dalla data di attivazione, con cadenza trimestrale, con le modalità riportate al par. 7.2 del Capitolato Tecnico della Convenzione (agli atti dell’Amministrazione); |
| 3. | di dare atto che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi tra le Amministrazioni contraenti ed il Fornitore attraverso l’emissione di ordinativi di fornitura - il cui schema (agli atti dell’Amministrazione) è pubblicato sul sito istituzionale di SCR – Piemonte S.p.A. - da inviare a mezzo fax o tramite PEC; |
| 4. | di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Giuseppe Mignosi, dirigente del Settore Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria del Consiglio regionale; |
| 5. | di nominare Direttore dell’esecuzione del contratto, per la fornitura in questione e per tutta la durata della proroga, l’arch. Stefano Battistetti – funzionario presso il Settore Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria del Consiglio regionale; |
| 6. | di dare atto che il fabbisogno di carta, tenuto conto delle presunte esigenze delle diverse Strutture Consiliari e dei Gruppi consiliari, è stimato in Euro 12.000,00, o.f.c., annui e, pertanto, per la proroga di 6 mesi si stima in Euro 6.000,00, of.c. che secondo quanto in premessa motivato possono essere imputati, in base alla relativa esigibilità, come segue: <ul style="list-style-type: none">- nella misura del 66,67% per il 2023 (settembre/dicembre) per €4.000,00- nella misura del 33,33% per il 2024 (gennaio/febbraio) per €2.000,00; |
| 7. | di prendere atto che sull’impegno n. 64/2023, assunto con Determinazione del Responsabile della Direzione 14 settembre 2022 11 ottobre 2019 in favore di Valsecchi Cancelleria s.r.l., con sede in Milano – Via Larga, 8 – P. IVA 09521810961, sono ancora disponibili Euro 612,65; |
| 8. | di integrare il suddetto impegno di Euro 3.387,35 al fine di rendere disponibile la somma di Euro 4.000,00 (pari al 66,67% della quota stimata per |

i sei mesi di proroga) per gli ordini da effettuare nel 2023 e di impegnare, in favore di Valsecchi Cancelleria s.r.l., la spesa di Euro 2.000,00 (pari al 33,33% della quota stimata per i sei mesi di proroga) sul cap. 13034 art. 3 del Bilancio gestionale 2023/2025 – Esercizio Finanziario 2024;

9. di dare atto che il Fornitore, con la proroga della Convenzione, resta vincolato al rispetto di quanto prescritto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e che i CIG derivati sono i seguenti:
- ZED37B3A3F per carta formato A4 e A3 riciclata ecologica
 - Z6F37B3A9A per carta formato A4 e A3 naturale ecologica

Elenco allegati:

oggetto

impronta

Elenco visti (come separatore utilizzare il punto e virgola):

BRUNO SIMONA FLORIANA

La presente determinazione sarà pubblicata sul BUR ai sensi dell'art. 61 dello Statuto.

Il responsabile del settore

**GIUSEPPE
MIGNOSI**

In data: 2023-09-13 18:23:29.0

Il responsabile della direzione proponente

**MICHELE
PANTE'**

In data: 2023-09-18 11:52:20.0