

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ACCESSO ALLE SEDI CONSILIARI

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento di dati personali è il Consiglio regionale del Piemonte con sede in via Alfieri n. 15 - 10121 Torino - tel. 011 5757111, pec: dir.segreteriagen@cert.cr.piemonte.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: dpo@cr.piemonte.it

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali forniti sono destinati esclusivamente alla finalità di permettere l'accesso alle sedi del Consiglio regionale del Piemonte per motivi di sicurezza.

I dati trattati sono conferiti direttamente dall'interessato. I dati personali riguardano i dati contenuti sul documento identificativo dell'interessato stesso.

Qualora l'accesso della sede di Palazzo Lascaris sia finalizzato alla partecipazione ai lavori degli organi istituzionali e degli organismi istituiti presso il Consiglio regionale, che si svolgono presso le sedi istituzionali o in videoconferenza o alla realizzazione di iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali quali convegni, seminari, riunioni, mostre, celebrazioni, rassegne e altri eventi si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla realizzazione di iniziative istituzionali e culturali pubblicata al seguente link:

<https://www.cr.piemonte.it/cms/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali-relativa-alla-realizzazione-di-iniziative>

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti:

- nome e cognome;
- documento di identità;
- data e ora di accesso;

sono trattati esclusivamente per l'esecuzione di un interesse pubblico:

- monitorare gli accessi per motivi di sicurezza;
- rispondere a eventuali richieste delle autorità competenti.

Il trattamento da parte del Consiglio dei dati, nell'ossequio della normativa vigente, si ispira a principi di liceità, necessità e proporzionalità, nonché nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

5. CATEGORIA DI DATI, MODALITÀ DI TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali sono raccolti all'accesso delle sedi consiliari dal personale addetto all'accoglienza; tali dati saranno trattati e conservati dal Titolare per il tempo di seguito indicato:

- il documento di identità, consegnato per ottenere il pass "Visitatore" che consente l'accesso alle sedi consiliari, sarà restituito all'uscita al momento della riconsegna del pass;
- i dati identificativi, registrati con modalità cartacee e conservati adottando le pertinenti e adeguate misure di sicurezza, sono distrutti ogni 72 ore.

6. DESTINATARI O EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DI DATI PERSONALI

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- all'Autorità competente e forza pubblica in caso di sinistri ed emergenze (ad es. incendio, malessere che impedisca all'interessato di fornire i propri dati ai sanitari intervenuti, aggressioni ed episodi di ordine pubblico in cui il Titolare debba farsi assistere dalla forza pubblica).

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI (INFORMATIVA GENERALE)

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra si rinvia al modello scaricabile al link

https://www.cr.piemonte.it/dwd/privacy/MODELLO_esercizio_diritti_in_materia_di_protezione_dei_dati_personali.pdf

8. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI E RECLAMO ALL'AUTORITÀ GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Per esercitare i diritti di cui al punto 7 gli interessati possono contattare il Responsabile della protezione dei dati (DPO) agli indirizzi: dir.segreteriagen@cert.cr.piemonte.it e dpo@cr.piemonte.it utilizzando il modello scaricabile al link

https://www.cr.piemonte.it/dwd/privacy/MODELLO_esercizio_diritti_in_materia_di_protezione_dei_dati_personali.pdf, allegando un documento di riconoscimento.

Il DPO provvederà all'inoltro della richiesta al delegato del Titolare del trattamento (tramite e-mail) affinché venga fornita risposta all'interessato entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta. Il DPO ha facoltà di effettuare controlli dell'avvenuta evasione della richiesta, monitorandone la procedura.

9. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è necessario per accedere alle sedi consiliari.

La presente informativa potrebbe subire nel corso del tempo modifiche e/o aggiornamenti.