



ISTRUZIONI PER REGISTRAZIONE SOGGETTI ACCREDITATI

Guida pratica e accessibile per l'accesso a ConciliaWeb

Chi sono i Soggetti accreditati

I Soggetti accreditati sono soggetti abilitati da AGCOM ad operare sulla piattaforma ConciliaWeb per presentare e gestire le procedure di risoluzione delle controversie in nome e per conto dell'utente, sulla base di uno specifico mandato.

Possono operare come Soggetti accreditati:

- Associazioni dei consumatori accreditate sulla piattaforma ConciliaWeb;
- Avvocati iscritti al relativo Albo professionale;
- Dottori commercialisti ed esperti contabili iscritti al relativo Albo professionale.

L'utente conferisce al Soggetto accreditato uno specifico mandato, redatto secondo il modello predisposto da AGCOM, che consente di presentare e gestire la procedura in suo nome e per suo conto.

Attenzione

Al momento della presentazione dell'istanza il Soggetto accreditato:

- allega il mandato sottoscritto dall'utente, corredato da copia del documento di identità;
- assume la responsabilità della veridicità della documentazione trasmessa;
- indica obbligatoriamente un numero di telefono cellulare riferibile all'utente, al quale la piattaforma invia le notifiche relative all'avvio e alla conclusione del procedimento.

Informazione

Le Associazioni dei consumatori possono operare come Soggetti accreditati esclusivamente nei casi previsti dal Regolamento AGCOM. Le associazioni iscritte soltanto in registri regionali possono operare entro i limiti della competenza territoriale del CORECOM della Regione presso cui risultano registrate, salvo le eccezioni previste dal Regolamento.

Passaggio 1 — Aprire ConciliaWeb

Apri il browser e cerca “ConciliaWeb”. Seleziona il risultato ufficiale AGCOM denominato “**AGCOM - ConciliaWeb - Entra**”.

Attenzione

- Verifica che il collegamento appartenga al sito ufficiale AGCOM.
- Non utilizzare collegamenti provenienti da fonti non ufficiali.

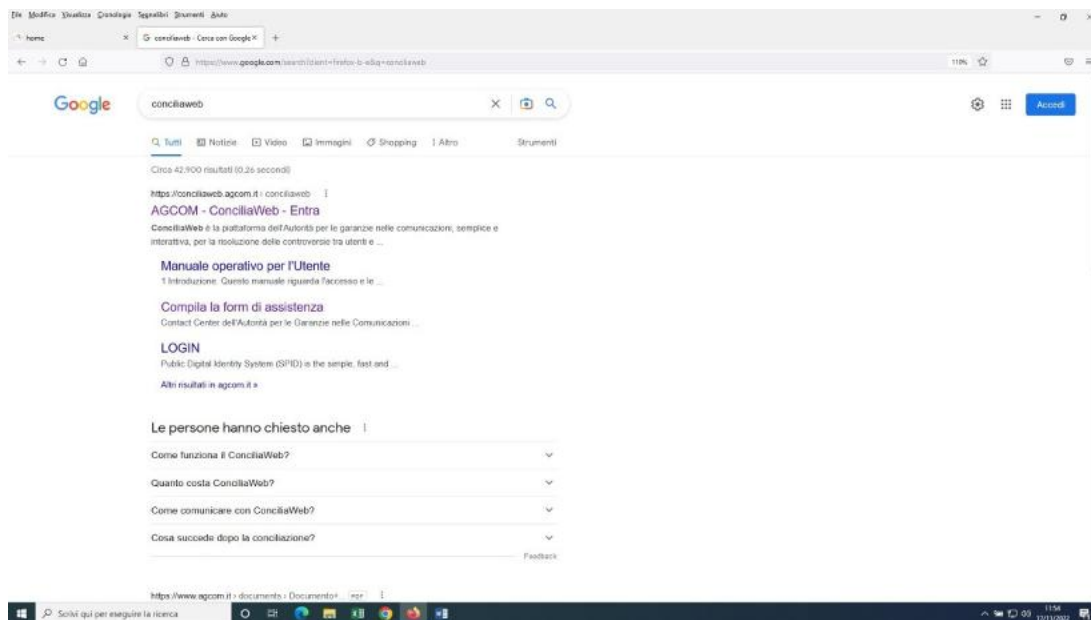


Figura 1 — Ricerca della pagina ufficiale di ConciliaWeb.

Per completare la registrazione tieni a disposizione:

- SPID/CIE/eIDAS
- indirizzo e-mail
- telefono cellulare
- dati dell'Albo
- numero di iscrizione
- data iscrizione

Passaggio 2 — Registrazione soggetto accreditato

- Seleziona la tipologia di accreditamento corrispondente al tuo profilo professionale (Avvocato, Commercialista oppure Associazione dei consumatori).



Figura 2 — Selezione della tipologia di accreditamento (Avvocato, Commercialista o Associazione dei consumatori).

Passaggio 3 — Autenticarsi

Segui la procedura del tuo gestore di identità:



Figura 3 — Accesso mediante SPID



Figura 4 — Selezione del gestore dell'identità digitale

Passaggio 4 — Completare l'anagrafica

Per completare la registrazione dell'account è necessario compilare tutti i campi ancora vuoti del profilo.

I campi Codice fiscale, Nome e Cognome sono già compilati automaticamente e non devono essere modificati.

Successivamente:

1. inserisci il tuo indirizzo e-mail - seleziona "Verifica";
2. inserisci il codice ricevuto all'indirizzo e-mail indicato;
3. inserisci il numero di telefono cellulare - seleziona nuovamente "Verifica";
4. inserisci il codice ricevuto tramite SMS.

■ Attenzione

L'indirizzo e-mail e il numero di telefono cellulare devono essere riferibili al soggetto che sta creando l'account, poiché saranno utilizzati dalla piattaforma per l'invio dei codici di verifica e delle comunicazioni relative ai procedimenti.

💡 Suggerimento

Verifica che i recapiti inseriti siano corretti prima di procedere con la registrazione, per evitare problemi nella ricezione dei codici di verifica.

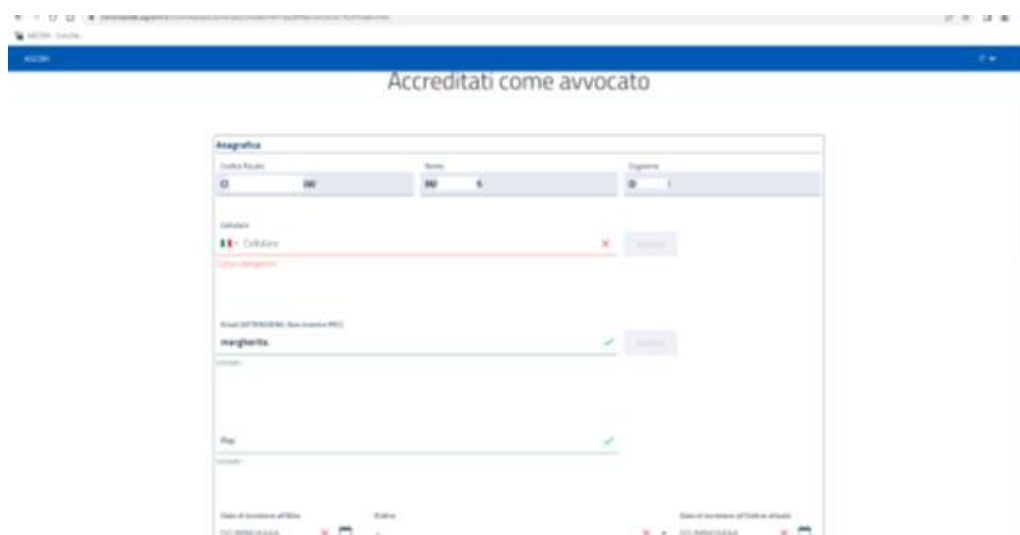


Figura 5 — Compilazione dei dati anagrafici e verifica dei recapiti.

Passaggio 5 — Completare i dati professionali

Il Soggetto accreditato deve completare il proprio profilo inserendo tutti i dati richiesti relativi all'iscrizione nel rispettivo Albo o Registro professionale.

Compila con attenzione tutti i campi obbligatori, verificando che le informazioni inserite corrispondano ai dati risultanti presso l'Ordine professionale, l'Associazione dei consumatori o l'Ente esponentiale di appartenenza.

💡 Suggerimento

Prima di confermare la registrazione, verifica attentamente tutti i dati relativi all'iscrizione professionale (Ordine, numero di iscrizione, data di iscrizione e ogni altra informazione richiesta dalla piattaforma).

Figura 6— Completamento del profilo professionale

Seleziona le caselle relative alla dichiarazione obbligatoria e all'informativa sul trattamento dei dati personali (privacy). Successivamente seleziona "Salva e invia".

■ Attenzione

La registrazione non può essere completata se non vengono selezionate entrambe le dichiarazioni richieste dalla piattaforma.

Figura 7 — Selezione dichiarazione obbligatoria e privacy e registrazione Accreditamento.

Registrazione completata

Se la procedura è stata eseguita correttamente:

- ✓ la richiesta di accreditamento è stata trasmessa ad AGCOM;
- ✓ sarà presa in carico dagli uffici competenti;
- ✓ l'esito sarà comunicato tramite ConciliaWeb.

In caso di richiesta di integrazione documentale, segui le indicazioni ricevute nella piattaforma.