

**DOMANDA PER L'ACCESSO RADIOFONICO E TELEVISIVO
ALLE TRASMISSIONI REGIONALI DELLA CONCESSIONARIA
DEL SERVIZIO RADIOTELEVISIVO PUBBLICO (RAI)**

2° TRIMESTRE 2026

Scadenza: Lunedì 2 marzo 2026

Al Comitato Regionale per le
Comunicazioni del Piemonte
(Corecom Piemonte)
Consiglio regionale del Piemonte
Via Alfieri, 15
10121 TORINO

Il soggetto richiedente:

.....
.....
(nominativo per esteso e sigla)
con sede in Prov.
via CAP
tel. fax
codice fiscale
sito web
e-mail
eventuali profili social

.....
appartenente ad una delle seguenti categorie elencate dall'articolo 2 dell'Avviso per l'accesso radiofonico e televisivo alle trasmissioni regionali della concessionaria del servizio radiotelevisivo pubblico (RAI) (specificare, selezionando una sola voce):

- ☐ gruppi di rilevante interesse sociale, in particolare, nei settori: ambientale, artistico, assistenziale, della salute e del benessere, educativo e formativo, professionale, ricreativo, sportivo, turistico; (specificare, ad es. educativo)
- ☐ associazioni di promozione sociale iscritte nei registri nazionale e regionali;
- ☐ organizzazioni associative delle autonomie locali;
- ☐ enti e associazioni politiche e culturali;
- ☐ confessioni religiose;
- ☐ associazioni nazionali del movimento cooperativo giuridicamente riconosciute;
- ☐ gruppi etnici e linguistici;
- ☐ sindacati nazionali;
- ☐ movimenti politici;
- ☐ partiti e gruppi rappresentati in Parlamento

rappresentato da
nat. a il
e residente in Prov.
via CAP
tel. / cell. data ultima nomina
in qualità di
(indicare la carica ricoperta)

CHIEDE

ai sensi dell'articolo 6, comma 1, della legge 14 aprile 1975, n. 103, nonché sulla base del relativo Regolamento adottato dal Corecom Piemonte, di usufruire dell'accesso alla programmazione

RADIOFONICA ☐
(barrare solo una voce)

TELEVISIVA ☐

Il soggetto richiedente ha già usufruito dell'accesso radiotelevisivo regionale nei tre piani di messa in onda precedenti? sì ☐ no ☐

In caso affermativo, specificare in che trimestre

Caratteristiche e consistenza organizzativa dell'Ente (sezione da non compilare per gli Enti pubblici).

Il richiedente comunica le seguenti informazioni:

1. Data di costituzione n° aderenti

2. Figura giuridica
(associazione di fatto, Onlus, ecc.)

3. Principali organi statutari
(assemblea di soci, giunta esecutiva, segretario, presidente, ecc.)

4. L'attività del richiedente si svolge in ambito ☐ nazionale
☐ regionale ☐ provinciale ☐ comunale

☐ iscritta nel Registro/Albo

5. Altri elementi che il richiedente ritiene utile fornire al fine di dare informazioni sulla consistenza organizzativa nel territorio nazionale
(es. sedi regionali, provinciali, comunali, intercomunali, zone sindacali, diocesi, sezioni, circoli, ecc.)

6. Eventuali attività editoriali
(indicare titoli e periodicità di riviste, collane di libri, pubblicazioni interne)

7. Eventuali attività di formazione e di informazione
(corsi, seminari, convegni, ecc.)

8. Eventuali centri di studio, ricerca, documentazione, ecc.

9. Descrizione sintetica dell'attività generale e di altre eventuali attività (campo obbligatorio)

Programma proposto

10. Titolo del programma
(breve e incisivo)

.....

11. Contenuto in sintesi
(campo obbligatorio)

.....

.....

.....

12. Al contenuto del programma proposto si collegano le seguenti finalità del richiedente:
(campo obbligatorio)

.....

.....

13. Eventuali iniziative del richiedente, in atto o in progetto, relative all'argomento che si vuole trattare

.....

(Indicare l'eventuale data di iniziative future collegate)

14. Il programma interessa, a giudizio del richiedente:
(campo obbligatorio)

☐ Il pubblico in generale

☐ Particolari categorie di pubblico
(indicare quali)

.....

.....

15. Il programma sarà realizzato (indicare una delle modalità sottoindicate):

☐ con mezzi propri;

☐ con la collaborazione tecnica del CPTV RAI;

e prevede (compilare **solo se realizzato con il CPTV RAI**, selezionando anche più di una risposta):

☐ dibattito (numero previsto di persone - massimo due)

☐ interviste

☐ inchieste, documentari

☐ intervento di una sola persona

☐ altre forme espressive

(specificare quali)

☐ musica CON pagamento diritti SIAE (per usi televisivi) ☐ musica SENZA pagamento diritti SIAE
(allegare ricevuta dell'avvenuto pagamento – vedi art. 15 dell'Avviso radiotelevisivo)

☐ inserimento logo istituzionale

☐ inserimento foto (numero massimo 20)

Se saranno previsti dibattiti, interviste a richiesta, precisare se si prevede di fare esprimere:

☐ solo persone interne all'organizzazione richiedente

.....

☐ anche persone esterne all'organizzazione richiedente

.....

Il/La sottoscritto/a:

- dichiara di poter rappresentare validamente l'organizzazione richiedente e designa il/la Signor/ra (campo obbligatorio)

.....',
come responsabile, agli effetti civili e penali, del programma di accesso da ammettere, il quale accetta come da dichiarazione allegata (allegato A);

- dichiara di avere preso visione delle norme tecnico organizzative riportate nell'Avviso per l'accesso radiofonico e televisivo alle trasmissioni regionali del CPTV RAI;
- si impegna a trasmettere al Corecom, almeno due settimane prima della data prevista per la registrazione, il materiale necessario alla fase di montaggio (logo istituzionale ed eventuali fotografie in formato Tiff o Jpg), mediante posta elettronica, supporto DVD, dispositivo USB oppure tramite piattaforma di trasferimento file;
- si impegna a far pervenire al Corecom, unitamente all'eventuale materiale prodotto (sonoro / video), le liberatorie riguardanti i protagonisti e le musiche o le altre opere utilizzate (si ricorda che le musiche e le altre opere d'ingegno sono protette dal diritto d'autore).

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente recapito, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni successive, esonerando il Corecom Piemonte da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Denominazione All'attenzione di

Indirizzo

Comune Prov. CAP

Tel. / Cell. Fax

e-mail

Luogo e data

.....

Firma del legale rappresentante
dell'organizzazione richiedente*

.....

*allegare fotocopia di un documento di riconoscimento valido

N.B.: È necessario compilare la domanda in modo completo, **allegando i documenti previsti dall'art. 3 dell'Avviso per l'accesso radiotelevisivo, pena l'inammissibilità della stessa.**

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA RESPONSABILITA'
DEL PROGRAMMA PER L'ACCESSO

Il/La sottoscritto/a

in qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente
(indicare l'organizzazione richiedente)

.....
designa quale responsabile, agli effetti civili e penali del programma per l'accesso proposto:
(la figura del responsabile del programma può coincidere con il legale rappresentante)

il/la Sig./ra

nat ... a il

residente in

via CAP

indirizzo mail Cell.

che qui in calce, dichiara:

- di accettare detta responsabilità e di rappresentare validamente l'organizzazione richiedente;
- di essere consapevole che nel corso del programma non è previsto alcun tipo di pubblicità commerciale, pena l'esclusione;
- di avere preso visione delle disposizioni contenute nell'Avviso per l'accesso radiofonico e televisivo alle trasmissioni regionali della concessionaria del servizio radiotelevisivo pubblico (CPTV RAI).

Per l'informativa sul trattamento dei dati personali si rinvia al modulo pubblicato all'indirizzo <http://www.cr.piemonte.it/web/privacy>.

Luogo e data

.....

Firma del legale rappresentante
del soggetto richiedente *

Firma per accettazione
del responsabile del programma proposto *

.....

.....

* allegare fotocopia di un documento di riconoscimento

N.B. Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b) dell'Avviso per l'accesso radiofonico e televisivo, l'allegato A) deve essere sottoscritto sia dal rappresentante del soggetto richiedente sia dal responsabile del programma, pena l'esclusione della domanda stessa.

Nel caso i due soggetti fossero coincidenti, il legale rappresentante dovrà **sottoscrivere l'accettazione di responsabilità** del programma.