Al Consiglio delle Autonomie Locali

COMUNICAZIONE AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL GETTONE DI PRESENZA E/O DEL RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO

(art. 10, l.r. 30/2006 come modificata da l.r. 8/2016)

Il/La sottoscritto/a componente del Consiglio delle Autonomie locali _____ comunica di essere stato presente alle sottoindicate sedute del Consiglio delle Autonomie locali e/o riunioni dell'Ufficio di presidenza.

Tipo di riunione[1]	**Data**	**Spese sostenute**[2]

Luogo e Data

_____

Firma

_____

Si allega, alla presente, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai fini dell'erogazione del gettone di presenza e del rimborso delle spese di viaggio.

---

[1] Per i/le componenti dell'Udp: indicare se si tratta di una seduta del CAL oppure di una riunione dell'Ufficio di presidenza. Si ricorda che, se la seduta del CAL e la riunione Udp vengono convocati nello stesso giorno, si ha diritto ad un solo gettone di presenza del valore di € 27,00.

[2] Indicare il dettaglio delle spese di viaggio effettivamente sostenute; al presente modulo devono essere **allegati i relativi titoli di viaggio** in originale. Si ricorda che sono rimborsabili: biglietti del trasporto pubblico e/o pedaggio autostradale, entrambi dalla sede istituzionale dell'ente di appartenenza alla sede del CAL, spese inerenti ai parcheggi, con esclusione del rimborso chilometrico e di eventuali spese per taxi.